

Ændringer til aktivitet 2.1 – antal, varighed og virksomhedspraktik

Varighed og antal

Arbejdsmarkedspartnerskabsforløbet for EUD-elever er i ansøgningen fastlagt til en varighed af 34 timer, og egenfinansieringen er beregnet på grundlag af 9.000 elever over 18 eller på SKP-ydelse. Efter at alle partnerskoler har forholdt sig til en prognose for fremtidige deltagere over 18 i arbejdsmarkedspartnerskabsforløb, lyder elevantallet på 7.773. Vi regner dog med, at der for ca. 5% af eleverne ikke vil ligge et slutschema, da de enten er faldet fra undervejs eller af andre årsager ikke gennemfører forløbet. Herefter bliver det forventede elevtal med slutschema **7.550**. Årsagen til den lavere prognose skal primært findes i det faktum, at erhvervsskolerne i højkonjunktur erfaringsmæssigt har nedgang i antal elever på erhvervsuddannelserne som konsekvens.

Indhold

Det har i praksis vist sig, at der indholdsmæssigt har tegnet sig et andet billede i forhold til et indhold, der giver mening og giver eleverne den bedste ballast i forhold til at blive arbejdsmarkedspartnerskabs end først antaget. Ydermere har det også vist sig, at der er forskel på elevernes behov, og for at kunne tage højde for begge dele fremadrettet ønskes nedenstående model:

Et grundmodul på 30 +/-5 timer, men med mulighed for at tilvælge forskellige tillægsmoduler afhængig af elevtype og branche.

Grundmodulet har samme indhold for alle elever, men med mulighed for små variationer i forhold til brancher og elevtyper. I nogle brancher – f.eks. håndværksbrancherne – giver det i høj grad mening at komme ud på praktikbesøg allerede i grundmodulet, for at fornemme den særlige arbejdskultur. Inden for f.eks. detail og kontor er der ikke nødvendigvis samme behov. Her kan man prioritere at gå mere i dybden med f.eks. de personlige og sociale kompetencer og tilvælge tillægsmodul 2, hvor der er fokus på service.

Grundmodul på 30 timer +/-5

Overordnet indhold	Beskrivelse
Intro	Detaljeret vejledning i forhold til den valgte branche
Oprettelse på Praktikplads.dk	Kendskab til relevante portaler og oprettelse af profil
Påbegyndelse af ansøgning/CV	Værktøjer til at skrive den gode ansøgning og et fyldestgørende CV. Eleven afslutter med at have lavet egen prototype på en ansøgning og CV
Jobsøgning, herunder jobsamtalen	Sammenhæng mellem ansøgning og jobsamtale. Værktøjer til at henvende sig til en virksomhed og sælge sig selv ved en samtale.
Arbejdsmiljø og -kultur	Hvad kendetegner arbejdsmiljøet og –kulturen i den valgte branche.

Personlige og sociale kompetencer, herunder evt. personlighedstests og -profiler	Her skal eleven få indsigt i egne personlige og sociale kompetencer. Fokus på blandt andet kommunikation og samarbejdsevne, som er vigtige personlige forudsætninger for at kunne fungere på arbejdsmarkedet
Fremtoning, herunder obs på sociale medier	Bevidsthed om stil og fremtoning og betydningen af det billede, man tegner af sig selv på de sociale medier, herunder digital dannelse.
Rettigheder og pligter	Hvilke rettigheder har man som arbejdstager og hvilke pligter? Hvilke krav stiller arbejdsgivere typisk til "den gode medarbejder"?
Praktikbesøg i virksomhed	2 – 3 dages besøg i virksomhed med praktisk erhvervslivsforberedelse, herunder oplevelse af arbejdsmiljø- og kultur.
Evaluerings	Evaluerings af forløbet og udbyttet, herunder evt. videre vejledning efter behov.

Ud over grundmodulet på 34 timer tilbydes fire forskellige tillægsmoduler afhængig af elevtype:

Tillægsmodul 1 på op til 18 timer – for elever, der kun har ringe eller slet ingen erhvervserfaring eller branchekendskab samt relevante SKP-elever

Overordnet indhold	Beskrivelse
Praktik i 2 dage (15 timer)	Formålet er: • At møde arbejdsgiver og medarbejdere på en arbejdsplads og fornemme arbejdsmiljø, arbejdskultur, krav og forventninger til f.eks. mødestabilitet, personlige kompetencer og forandringsparathed • At få et retvisende billede af den valgte branche/faget (faglighed) og give eleven et indtryk af, om han/hun er på rette sport • Få feedback fra en arbejdsgiver i forhold til elevens vurderede arbejdsmarkedsparathed
Praktikopfølgning (3 timer)	Evaluerings med underviser – både i virksomheden og tilbage på skolen, herunder vejledning

Tillægsmodul 2 på op til 10 timer – et servicemodul for elever, der skal arbejde med service i den valgte branche

Overordnet indhold	Beskrivelse
Service (10 timer)	• Hvad er god service? • God service som det nye marketing (relationsskabende) • Hvilke personlige kompetencer er nødvendige i servicebranchen?

Tillægsmodul 3 på op til 18 timer – for SKP-elever

Overordnet indhold	Beskrivelse
Planlægning og samarbejde	Der arbejdes med elevens evne til at planlægge og strukturere – både individuelt og i samarbejde med andre
Konflikter og omgangstone	• Der arbejdes værktøjsorienteret med konfliktløsning • Der arbejdes med håndtering af omgangstone i den valgte branche
Kommunikation	• Hvad er hensigtsmæssig kommunikation? • Roller i en kommunikationssituation
Ansøgning og CV på en ny måde – f.eks. videoansøgning	Med udgangspunkt i den ansøgning og det CV, eleven har lavet i grundmodulet arbejdes med nye måder at søge på vha. f.eks. video og digitale redskaber
Version 2 af jobsamtalen	Der sættes fokus på den enkelte elevs fremgangsmåde og fremtoning i forbindelse med jobsamtalen med henblik på at definere, hvor eleven har særlige udfordringer.
Speeddating og/eller virksomhedsbesøg	De nye kompetencer afprøves i forskellige set-ups, som f.eks. kan være speeddating med virksomheder eller besøg.

Virksomhedspraktik som en del af aktivitet 2.1

Virksomhedspraktik er ikke normalt en del af GF2, men i forbindelse med arbejdsmarkedspartnerskabsforløbene, har det vist sig i høj grad at give mening at inkludere virksomhedspraktik. Praktikken har til formål at lade eleverne afprøve teorien i forløbet i praksis. Eleven skal

- møde arbejdsgiver og medarbejdere på en arbejdsplads og fornemme arbejdsmiljø, krav og forventninger til f.eks. mødestabilitet, personlige kompetencer og forandringsparathed
- få et retvisende billede af en branche/et fag
- få en oplevelse af, hvordan en arbejdsplads fungerer
- få feedback fra en arbejdsgiver i forhold til elevens vurderede arbejdsmarkedspartnerskabsparathed

Virksomhedspraktikken kan have en varighed på op til 5 dage, hvoraf de to dage ligger som virksomhedsbesøg i grundmodulet. Varigheden vil afhænge af elevens erfaring med erhvervslivet.

Nuværende tekst i ansøgningen lyder:

”Virksomhedspraktikken skal aktivere nogle mekanismer såsom udbygning af arbejdsrelateret netværk, styrkelse af faglige kompetencer, ligesom den skal udvide elevens arbejdsrelaterede netværk og afklare om vedkommende er på rette spor”.

Rent praktisk ønskes virksomhedspraktikken desuden skrevet ind under den bullet, der hedder ”Virksomhedsbesøg af kort/længere varighed afhængig af branche/fag”, så den kommer til at hedde:

”Virksomhedsbesøg og –praktik af kort/længere varighed (2 – 5 dage) afhængig af branche/fag og elevens forudsætninger”

For at sikre sammenhængen mellem virksomhedspraktikken og den øvrige del af forløbet, vil virksomhedspraktikken indbefatte besøg i praktikken af underviser samt opsamling/evaluering med underviser efter afsluttet praktik.